

«naam\_client»  
«adres»  
«postcode» «plaats»

Plaatsnaam, dd/mm/jjjj

## **Aanmaning**

Geachte heer/mevrouw,

Volgens onze administratie is/zijn ondergenoemde nota('s) nog niet door u voldaan. De betalingstermijn is inmiddels verstreken. Wij stellen u dan ook bij deze in gebreke, met wettig verzuim.

<b>Factuurnummer</b>	<b>Factuurdatum</b>	<b>Factuurbedrag</b>
...	...	€ ...
...	...	€ ...
		<b>Totaalbedrag € ...</b>

Wij verzoeken u vriendelijk het openstaande bedrag van €..... binnen veertien dagen te betalen op ons rekeningnummer ... Vermeld bij betaling graag uw factuurnummer(s) voor een juiste afwikkeling.

Bij non-betaling binnen 16 dagen na ontvangst van deze brief met inachtneming van ECLI:NLHR:2016:2704, waarbij een zondag, maandag of officiële feestdag niet meetellen als tussenliggende dag of dag van bezorging, zullen wij genoodzaakt zijn de vordering ter incasso over te dragen aan Omnicas Incassobureau, waarna ook incassokosten en rente verschuldigd zullen zijn. Dit conform het Besluit van 27 maart 2012 (art. 6:96 lid 2 sub c BW). Deze incassokosten bedragen, op basis van het totale factuurbedrag € (*zie incassokosten tabel of gebruik calculator voor juist bedrag*), exclusief de contractuele rente.

Indien u het verschuldigde bedrag inmiddels betaald heeft, dan kunt u dit schrijven uiteraard als niet verzonden beschouwen.

Met vriendelijke groet,  
<<Naam van uw bedrijf>>

<<Administratie>> of <<Naam medewerker>>

*Wij hanteren de betalingsvoorwaarden van Omnicas, zoals gedeponneerd bij de Kamer van Koophandel en Fabrieken te Breda, onder nummer 20107395.*